



# Formulario de pedido de obsequios *por matrimonio*



Fecha:

Marcá la empresa en donde vas a hacer el canje de la orden de compra



## Completá los siguientes datos

Nombre y apellido:

Legajo:

Empresa:

Nº centro de costos:

Fecha del civil:

## Datos del cónyuge

Nombre y apellido:

DNI:

En caso de que tu cónyuge trabaje en HSBC marcá el siguiente casillero:

### Importante

Recordá cargar un caso desde **HRDIRECT** anexando la libreta de matrimonio y DNI del cónyuge escaneado.

Completá este formulario, guardalo y envialo a **hrconnect@hsbc.com.ar**.  
Ante cualquier duda o consulta, comunicate al interno **37744**.